

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к901) Техносферная безопасность



Ахтямов М.Х., д-р биол.
наук, снс

27.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Охрана труда**

20.03.01 Техносферная безопасность

Составитель(и): к.т.н., доцент, Тесленко И.М.

Обсуждена на заседании кафедры: (к901) Техносферная безопасность

Протокол от 04.05.2022г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 27.05.2022 г. № 8

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

Рабочая программа дисциплины Охрана труда

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.05.2020 № 680

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 6
контактная работа	70	курсовые работы 6
самостоятельная работа	110	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	16 1/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельной работы	6	6	6	6
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	70	70	70	70
Сам. работа	110	110	110	110
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	<p>Понятие охрана труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Права работника на труд в условиях отвечающих требованиям охраны труда. Государственный надзор и общественный контроль за безопасностью и охраной труда. Контроль за охраной труда на предприятии. Права и обязанности государственного инспектора труда. Ответственность за нарушение требований охраны труда. Служба охраны труда в организации, ее назначение и место в структуре управления организации. Определение необходимой численности службы охраны труда и условия формирования организационной структуры службы. Основные задачи и функции службы охраны труда. Специалист по охране труда на предприятии, его права и обязанности. Организация обучения по безопасности и охраны труда на предприятии. Виды и задачи инструктажей по охране труда, порядок проведения и оформления. Обеспечение работников правилами и инструкциями по охране труда. Разработка (пересмотр) инструкций, требования к оформлению инструкций. Производственный травматизм. Методы анализа производственного травматизма. Расследование несчастных случаев на производстве. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев. Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве. Виды выплат пострадавшим в результате несчастного случая на производстве. Организация контроля по охране труда на предприятии. Перспективное, текущее и оперативное планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p>
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.22
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	
2.1.3	Физиология человека
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Специальная оценка условий труда
2.2.3	
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	
2.2.6	Управление рисками
2.2.7	Экспертиза безопасности

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-7: Способен организовывать подготовку работников в области охраны труда

Знать:	Требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами.
Уметь:	Консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов выполнения работ, подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте. Разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ
Владеть:	Контроль за проведением обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда.

ПК-10: Способен осуществлять содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда

Знать:	Виды надзора и контроля за безопасностью труда. Структура государственного надзора и контроля за охраной труда. Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля.
Уметь:	Разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда. Осуществлять контроль за

соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов

Владеть:

Владеть навыками организации и координации работ по охране труда в структурных подразделениях организации; актуализации нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя.

ПК-11: Способен обеспечивать контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах**Знать:**

Факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда.

Перечень опасностей, параметры источников опасности рабочей среды и трудового процесса, необходимые для ранжирования негативных факторов и выработки защитных мер.

Правовые и организационные основы порядка проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда.

Уметь:

Осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда, разрабатывать программы производственного контроля. Оформлять локальные нормативные акты об организации оценки и контроля условий труда на рабочих местах.

Владеть:

Владеть навыками планирования проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах; организации контроля за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрению и анализ результатов ее проведения.

ПК-12: Способен обеспечивать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**Знать:**

Порядок лицензирования деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности. Критерии отнесения организации к соответствующей категории по степени негативного воздействия на окружающую среду. Порядок и сроки предоставления необходимых материалов для получения разрешительной документации. Порядок получения комплексного экологического разрешения.

Уметь:

Определять вид разрешительной документации для организации. Формировать и подготавливать материалы для получения организацией разрешительной документации в области охраны окружающей среды. Оформлять заявку для постановки организации на государственный учет объекта негативного воздействия на окружающую среду посредством заполнения электронного средства формирования заявки с использованием геоинформационной системы .

Владеть:

Владеть навыками организации работы комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний; подготовки документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний; координация работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия						
1.1	1. Понятия «Охрана труда», «Безопасность труда». Основные термины и определения области безопасности и охраны труда. Цели и задачи охраны труда. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.2	2. Производственный травматизм. Виды производственных травм. Методы анализа причин производственного травматизма. Нормативные документы по расследованию несчастных случаев. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	

1.3	3. Расследование несчастных случаев на производстве. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. На кого распространяется порядок расследования несчастных случаев. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.4	4. Обязанности работодателя при несчастном случае. Состав комиссии по расследованию несчастных случаев. Сроки расследования несчастных случаев. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	2	Игровые методы обучения
1.5	5. Акты и документы оформляемые по результатам расследования несчастных случаев. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.6	6. Микротравмы. Цели и задачи расследования микротравм /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.7	7. Виды выплат пострадавшим в результате несчастного случая на производстве. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.8	8. Организация обучения по безопасности и охраны труда с работниками при приеме на работу на предприятии /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.9	9. Организация обучения по безопасности и охраны труда с работниками во время работы на предприятии /Лек/	6	2	ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.10	10. Обучение руководителей и специалистов. Очередная и внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников на предприятии /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.11	11. Служба охраны труда на предприятии, ее назначение. Задачи и функции службы охраны труда. Ответственность за нарушение требований охраны труда /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	

1.12	12. Специалист по охране труда на предприятии, его права и обязанности. Роль специалистов по охране труда в управлении риском на производстве. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.13	13. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.14	14. Государственный инспектор труда, его права и обязанности. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.15	15. Организация контроля по безопасности и охраны труда на предприятии. /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
1.16	16. Формы контроля по охране труда на предприятии /Лек/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Практическая работа № 1. Оформление акта по результатам расследования несчастного случая на производстве по форме Н-1. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
2.2	Практическая работа № 2. Оформление акта по результатам расследования тяжелого несчастного случая на производстве. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.3	Практическая работа № 3. Оформление акта по результатам расследования группового смертельного несчастного случая на производстве. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Диспуты
2.4	Практическая работа № 4. Оформление акта по результатам расследования несчастного случая не связанного с производством. /Пр/	6	2	ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

2.5	Практическая работа №5. Оформление протокола опроса пострадавшего при несчастном случае. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.6	Практическая работ № 6. Оформление протокола опроса очевидца при несчастном случае. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	2	Диспуты
2.7	Практическая работа № 7. Оформление протокола опроса должностного лица при несчастном случае. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.8	Практическая работа № 8. Оформление протокола осмотра места несчастного случая. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Диспуты
2.9	Практическая работа № 9. Оформление сообщения о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах. Заполнение журнала водного инструктажа. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
2.10	Практическая работа №10. Оформление первичного инструктажа в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.11	Практическая работа № 11. Оформление повторного инструктажа в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.12	Практическая работа № 12 Оформление внепланового инструктажа в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
2.13	Практическая работа № 13. Оформление целевого инструктажа в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.14	Практическая работа № 14. Оформление стажировки в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.15	Практическая работа № 15. Оформление заключения государственного инспектора труда. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	

2.16	Практическая работа № 16. Оформление извещения о смертельном несчастном случае на производстве. /Пр/	6	2	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	Подготовка к практическим работам и тестированию. /Ср/	6	46	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
3.2	изучение материалов лекций и дополнительной литературы /Ср/	6	28	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э9	0	
3.3	Подготовка и выполнение курсовой работы. /Ср/	6	36	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	
3.4	защита курсовой работы. /КР/	6	0	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
Раздел 4. Контроль							
4.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	6	36	ПК-7 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Белов С.В.	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учеб. для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2014,
Л1.2	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 2: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, https://urait.ru/bcode/468906
Л1.3	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, https://urait.ru/bcode/488935
Л1.4	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, https://urait.ru/bcode/476740

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Савенко П. П.	Охрана труда	Москва: Лаборатория книги, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141542
Л2.2	Коробко В. И.	Охрана труда	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116766
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Тесленко И.М.	Разработка правил и инструкций по охране труда: метод. указания	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,
Л3.2	Тесленко И.М.	Расследование несчастных случаев на производстве: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Трудовой Кодекс Российской Федерации		http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_165886/
Э2	Сайт НТБ ДВГУПС		http://lib.festu.khv.ru/
Э3	Постановление Минтруда России от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»		http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163363/#p 1
Э4	Информационный портал по охране труда		http://www.trudohrana.ru/
Э5	Журнал "Справочник специалиста по охране труда"		http://e.sotruda.ru/
Э6	Журнал "Нормативные акты по охране труда"		http://e.otrudna.ru/
Э7	Журнал "Охрана труда и безопасность жизнедеятельности"		http://ohrana-bgd.narod.ru/
Э8	Журнал "Охрана труда и техника безопасности на промышленных предприятиях"		http://ohrprom.panor.ru/
Э9	Электронная библиотечная система "КнигаФонд"		www.knigafund.ru
Э10	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека онлайн"		www.biblioclub.ru
Э11	Электронная библиотечная система "ZnaniUM"		www.znanium.ru
Э12	Электронная библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ"		www.biblio-online.ru
Э13	Электронная библиотечная система "Издательство Лань"		www.e.lanbook.ru
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Zoom (свободная лицензия)			
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС			
АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Zoom (свободная лицензия)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru;			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Техэксперт - http://www.cntd.ru			

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
3331	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций,	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, ПК, интерактивная доска, проектор

Аудитория	Назначение	Оснащение
	текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс	
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3330	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, аудиторная меловая доска, доска магнитно-маркерная

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

С целью эффективной организации учебного процесса учащимся в начале семестра предоставляется учебно-методическое и информационное обеспечение, приведенное в данной рабочей программе. В процессе обучения студенты должны, в соответствии с календарным планом, самостоятельно изучить теоретический материал по предстоящему занятию и формулировать вопросы, вызывающие у них затруднение для рассмотрения на лекционном, практическом и лабораторном занятии. В ходе лекционных занятий студентам необходимо вести конспектирование учебного материала. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Над конспектами лекций надо систематически работать: первый просмотр конспекта рекомендуется сделать вечером того дня, когда была прослушана лекция, затем вновь просмотреть конспект через 3-4 дня. В этом случае при небольших затратах времени студент основательно и глубоко овладевает материалом и к сессии приходит хорошо подготовленным. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Самостоятельная подготовка студента к следующей лекции должна состоять в первую очередь в перечитывании конспекта предыдущей лекции.

В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, для этого при подготовке к практическим занятиям студентам необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой с учетом рекомендаций преподавателя и требований учебной программы.

Защита практических работ. Отчёт о проделанной практической работе должен быть представлен к сдаче на следующем занятии и является необходимым, но не единственным условием защиты темы данной практической работы. Защита производится по каждой работе в отдельности с каждым студентом, а также по данным и результатам оформленного отчета. Ответы на поставленные вопросы студент дает в устной или письменной форме.

Выполнение курсовой работы. Курсовая работа включает теоретическую часть и аналитическую (практическую) – содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации. Защита курсовой работы. Курсовая работа должна быть представлена к сдаче и является необходимым условием для допуска к итоговому контролю (к экзамену) по дисциплине. Защита производится в виде индивидуального собеседования с каждым студентом по теоретической и аналитической (практической) части выполненной курсовой работы. Ответы на поставленные вопросы студент дает в устной или письменной форме.

К экзамену имеют допуск студенты, которые защитили курсовую работу и все практические работы.

Виды самостоятельной работы студентов и их состав:

- изучение теоретического материала по лекциям, учебной и учебно-методической литературе;
- отработка навыков решения задач по темам лекций, практических занятий;
- оформление отчетов о выполненных практических работах, курсовой работе и подготовка к их защите;
- подготовка к зачету и экзамену.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы учащихся по дисциплине:

- конспекты лекций;
- основная учебная литература, в том числе на электронном носителе;
- дополнительная литература, в том числе на электронном носителе.

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в разделе Литература соответствующей РПД.

На WEB-сервере ДВГУПС в интрасети по адресу <http://do.dvgups.ru/> размещены следующие материалы: методические пособия по выполнению практических работ, учебные пособия.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.